



*Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Институт непрерывного
образования»*

Утверждено
Директором ЧОУ ДПО «ИНОБР»
С.И.Лахарева
Дата 31 октября 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации порядка учебного процесса по дополнительным
профессиональным программам
Частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Институт непрерывного образования»

г. Иваново
2017

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи и функции.....	3
3. Организация работы.....	3
4. Режим занятий слушателей	5
5. Правила отчисления слушателей.....	5
6. Права и обязанности	6
7. Права и обязанности слушателей	6
8. Ответственность за нарушение Правил	8
9. Заключительные положения	8

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует организацию образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам **Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования»**, осуществляемого на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с физическим лицом и (или) с организацией, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.2. **Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования»** является правообладателем данного Положения и его использование без письменного согласия запрещено.

1.3. **Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования» (Далее ЧОУ ДПО «ИНОБР»)** самостоятельно разрабатывает и утверждает положение об организации образовательного процесса в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2. Цели, задачи и функции

2.1 Одной из основных целей ЧОУ ДПО «ИНОБР» организация деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, в том числе, в части реализации дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения.

2.2. В рамках этой цели перед ЧОУ ДПО «ИНОБР» поставлены следующие задачи:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении дополнительного, дополнительного профессионального образования, прохождении профессионального обучения;
- организация и проведение общеобразовательных курсов, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе, в части, касающейся рабочих и служащих;
- организация обучения с возможностью применения и использования интерактивных дистанционных образовательных технологий;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- создание необходимых условий для развития индивидуальных способностей личности, самостоятельного мышления и творческих способностей;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- распространение знаний среди населения, удовлетворение потребностей российских и иностранных граждан в повышении образовательного и профессионального уровня;
- иные задачи, предусмотренные Уставом Учреждения.

3. Организация работы

3.1. Реализации программ дополнительного профессионального образования проводится по адресу: **Российская Федерация, г. Иваново, улица Лежневская, дом 183, офис 420.**

3.2. Организация образовательного процесса в ЧОУ ДПО «ИНОБР» осуществляется в соответствии с образовательными программами дополнительного профессионального образования и расписанием учебных занятий для каждой программы с учетом потребностей слушателей, направляемых на обучение.

3.3. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.4. Образовательный процесс в ЧОУ ДПО «ИНОБР» осуществляется в очно-заочной форме

обучения, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Основные характеристики, регламентирующие организацию образовательного процесса в ЧОУ ДПО «ИНОБР»:

- обучение в Центре ведется на русском языке;
- ЧОУ ДПО «ИНОБР» оказывает услуги по реализации дополнительных профессиональных программ в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- слушателями являются лица, принятые на обучение на основании договора об оказании платных образовательных услуг и (или) договора с организацией, направившей его на обучение;
- численный состав групп и продолжительность учебных занятий зависят от конкретной образовательной программы;
- слушатели в ЧОУ ДПО «ИНОБР» зачисляются по направлениям с предприятий и по заявлениям граждан в соответствии с графиком открытия учебных групп на основании договоров;
- слушатели набираются в учебные группы по изучаемым программам; численность слушателей в учебной группе должна соответствовать гигиеническим требованиям к условиям обучения; исходя из специфики, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами слушателей, а также, при необходимости, с отдельными слушателями;
- наполняемость учебных групп устанавливается поступившими заявлениями и заключенными договорами с гражданами или с организациями, от которых обучаются их работники;
- ЧОУ ДПО «ИНОБР» самостоятельно определяет количество слушателей; минимальное количество слушателей в группе (повышение квалификации) - 5 человек;
- продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) и утверждается Директором ЧОУ ДПО «ИНОБР» самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.
- освоение программ дополнительного профессионального образования сопровождается итоговой аттестацией (в форме защиты аттестационной работы, зачета, экзамена), за исключением случаев, когда итоговая аттестация не предусмотрена учебным планом;
- ЧОУ ДПО «ИНОБР» самостоятельно в выборе содержания и порядка проведения итоговой аттестации;
- слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.
- слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из ЧОУ ДПО «ИНОБР», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в ЧОУ ДПО «ИНОБР»
- основанием для отчисления слушателя является невыполнение с его стороны условий договора; нарушение правил внутреннего распорядка для слушателей, требований других локальных

документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ЧОУ ДПО «ИНОБР»; по личной причине;

– образовательный процесс осуществляется штатными преподавателями, преподавателями, приглашаемыми на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты.

3.6. В ЧОУ ДПО «ИНОБР» ведется и хранится следующая отчетная и распорядительная документация в электронном виде и на бумажных носителях:

- распоряжения и приказы директора ЧОУ ДПО «ИНОБР»;
- папки дела учебных групп, где находятся личные данные прошедших обучение в ЧОУ ДПО «ИНОБР» лиц;
- ведомости, тесты, экспертные и итоговые работы;
- журнал выдачи удостоверений, дипломов о прохождении обучения.

4. Режим занятий слушателей

4.1. Режим занятий определяет порядок занятости слушателей при реализации ЧОУ ДПО «ИНОБР» образовательных программ дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации).

4.2. Режим работы ЧОУ ДПО «ИНОБР» (понедельника - пятница)- с 9.00 до 18.00. Обучение в аудиториях ЧОУ ДПО «ИНОБР» проводится с 10.00 до 17.00.

4.3. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.4. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут, обеденный перерыв – не менее 45 мин.

4.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 8 академических часов в день, включая все виды аудиторной учебной нагрузки.

4.6. Режим функционирования ЧОУ ДПО «ИНОБР» устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана и Правил внутреннего распорядка.

5. Правила отчисления слушателей

5.1. Отчисление слушателей возможно по следующим основаниям:

- по личному заявлению слушателя с указанием причин;
- при нарушении правил внутреннего распорядка для обучающихся, пропуске очных консультаций, нарушения правил общественного порядка, причинении ЧОУ ДПО «ИНОБР» материального и морального ущерба, регулярном нарушении слушателем учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей;
- нарушения требований других локальных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ЧОУ ДПО «ИНОБР»;
- при нарушении Заказчиком (слушателем) условий договора на оказание платных образовательных услуг;
- в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. Факт наличия оснований для отчисления устанавливается директором ЧОУ ДПО «ИНОБР», при этом учитываются объяснения слушателя как в письменной, так и в устной форме.

5.3. Отчисление слушателя производится на основании приказа директора, при этом слушатель считается отчисленным с даты, указанной в приказе.

5.4. Отчисленному слушателю может быть выдана справка о сроках его нахождения на курсах в ЧОУ ДПО «ИНОБР» до момента отчисления.

5.5. Порядок финансовых расчетов между ЧОУ ДПО «ИНОБР» и Заказчиком в случае отчисления слушателя определяется договором на оказание платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Слушатель имеет право обжаловать в суде решение администрации ЧОУ ДПО «ИНОБР»

об отчислении.

6. Права и обязанности ЧОУ ДПО «ИНОБР»

6.1. ЧОУ ДПО «ИНОБР» обеспечивает выполнение уставных задач, норм действующего законодательства, принимает меры к правильной организации учебной деятельности.

6.2. ЧОУ ДПО «ИНОБР» обязан:

- обеспечивать высокий уровень учебной деятельности в соответствии с учебными планами и программами дополнительного профессионального образования;
- использовать наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии, при этом учитывая личные качества слушателей;
- формировать у слушателей профессиональные умения и навыки, подготавливать их к применению знаний в практической деятельности;
- обеспечивать выполнение учебных планов и программ;
- обеспечивать слушателей раздаточными материалами (учебными пособиями);
- знакомить слушателей с информационным фондом ЧОУ ДПО «ИНОБР», включающим нормативную, инструктивную, учебную и методическую документацию по вопросам профессиональной деятельности;
- своевременно доводить до слушателей график занятий;
- разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения, формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности;
- обеспечить соблюдение на занятиях этических правил и норм.

6.3. ЧОУ ДПО «ИНОБР» имеет право:

- разрабатывать и утверждать образовательные программы;
- использовать при реализации образовательных программ любые образовательные технологии;
- определять количество и списочный состав слушателей;
- рассматривать и внедрять предложения слушателей, направленные на улучшение образовательной деятельности;
- проводить самообследования, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- требовать от слушателя соблюдения условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе своевременной оплаты услуг в полном объеме;
- рассматривать вопросы о досрочном прекращении договора об оказании образовательных услуг;
- требовать от нарушителя настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых им действий и устранения их последствий;
- составлять в установленном порядке акт о нарушении настоящих Правил и рассматривать вопрос об ответственности нарушителя;
- принимать необходимые меры для проверки соблюдения настоящих Правил и пресечения нарушений настоящих Правил, правил пожарной безопасности, санитарных норм.

7. Права и обязанности слушателей

7.1. Слушатели имеют право:

- знакомиться с образовательными программами по изучаемому курсу;
- пользоваться оборудованием, учебно-методической базой и раздаточным материалом, информационным фондом ЧОУ ДПО «ИНОБР», включающим нормативную, инструктивную,

учебную и методическую документацию по вопросам профессиональной деятельности, а также с техническими средствами обучения во время учебных занятий;

- переводиться на обучение по другому учебному курсу;
- получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг;
- своевременно получать информацию о времени занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений.

7.2. Слушатели обязаны:

- соблюдать настоящие Правила и иные локальные нормативные акты ЧОУ ДПО «ИНОБР»;
- полностью выполнять учебный план;
- посещать учебные курсы, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательной программой;
- не допускать нарушения учебной дисциплины;
- в случае неявки на занятие по уважительной причине сообщить сотруднику ЧОУ ДПО «ИНОБР»;
- бережно и аккуратно относиться к помещениям, оборудованию, учебным пособиям и другому имуществу ЧОУ ДПО «ИНОБР», не допускать их порчи, повреждения или утраты, поддерживать в помещениях ЧОУ ДПО «ИНОБР» чистоту и порядок;
- соблюдать общественный порядок, общепринятые нормы поведения, не допускать действия, мешающие проведению занятий;
- уважать честь и достоинство других слушателей и работников ЧОУ ДПО «ИНОБР», не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
- в помещениях ЧОУ ДПО «ИНОБР» соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения;
- незамедлительно выполнять правомерные требования работников ЧОУ ДПО «ИНОБР» по прекращению нарушений настоящих Правил;
- неукоснительно соблюдать требования правил охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены;
- соблюдать нравственные и этические правила и нормы;
- нести материальную ответственность за причинение ущерба имуществу ЧОУ ДПО «ИНОБР» ;
- не оставлять свои вещи без присмотра, в случае пропажи или порчи личных вещей, оставленных без присмотра, ЧОУ ДПО «ИНОБР» ответственности не несет.

7.3. Слушателям запрещается:

- без разрешения работников ЧОУ ДПО «ИНОБР» выносить из помещений имущество ЧОУ ДПО «ИНОБР» , в том числе книги и методическую литературу, представленную для ознакомления слушателям;
- приносить и распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсические вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в азартные игры;
- курить в помещениях ЧОУ ДПО «ИНОБР»;
- нарушать санитарно-гигиенические нормы;
- портить мебель и оборудование, нарушать чистоту и порядок;

- перемещать мебель, оборудование и другое имущество без разрешения работников ЧОУ ДПО «ИНОБР» ;
- вести разговоры на свободную тематику во время занятия;
- приводить на занятия посторонних лиц или животных.

8. Ответственность за нарушение Правил

8.1. За совершение в помещениях ЧОУ ДПО «ИНОБР» нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному наказанию в установленном законом порядке.

8.2. Противодействие работникам ЧОУ ДПО «ИНОБР», выполняющим обязанности по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством.

8.3. За совершение противоправных действий, однократное грубое или неоднократное нарушение настоящих Правил, повлекшее невозможность осуществления учебной деятельности и (или) угрозу жизни или здоровью слушателей или работников ЧОУ ДПО «ИНОБР», а также за систематическое невыполнение заданий без уважительной причины, слушатель может быть отчислен.

8.4. За утрату, уничтожение, повреждение имущества ЧОУ ДПО «ИНОБР», нарушение правил использования ил эксплуатации, повлекшее вышеуказанные последствия, слушатели несут материальную ответственность в размере и порядке, установленными действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в ЧОУ ДПО «ИНОБР», в документ будут внесены соответствующие изменения.

9.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются директором ЧОУ ДПО «ИНОБР» и действуют до замены их новыми.

9.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «ИНОБР» и решаются руководством ЧОУ ДПО «ИНОБР» индивидуально в каждом конкретном случае.